MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL — PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SEGURANÇA DA FAMÍLIA

RELATÓRIO DE MONITORAMENTO DO PMAS 2026

Finalidade. Registrar a execução das ações previstas no capítulo 6 do PMAS aprovado pela Resolução CMAS nº 13/2025, com as classificações e os relatos setoriais disponíveis até 28/10/2026. As situações assinaladas são declarações preliminares dos setores, sujeitas à análise da Comissão. Referência: Nota Técnica nº 43/2026-CGF/TCE-PR, Anexo III.

Legenda: C = Cumprida | P = Parcialmente cumprida | NC = Não cumprida | NA = Não aplicável (com justificativa). “Não informado” indica ausência de resposta ou de classificação, e não significa descumprimento. Os números de 1 a 155 são identificadores auxiliares deste relatório; a vinculação aos 19 serviços e grupos de ações segue o PMAS original.

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

OBJETIVO 1: Aprimorar as ações e serviços relativos à Proteção Social Básica, tendo como base a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS. DIRETRIZ: Fortalecer a Proteção Social Básica como espaço de proteção efetiva e prevenção de riscos e vulnerabilidades sociais.

1 PAIF – SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
1	Garantir equipe técnica conforme NOB-RH/SUAS. **Meta:** Equipe constituída	C	O CRAS possui quatro profissionais de nível superior: dois assistentes sociais, um psicólogo e uma pedagoga social.	Realizar concurso público para contratação de profissionais pelo regime estatutário.
2	Equipar adequadamente e garantir a manutenção dos equipamentos do CRAS. **Meta:** 100%	C	Cada profissional possui seus equipamentos de trabalho, com suporte técnico durante todo o expediente.	Adquirir mais impressoras.
3	Promover de forma permanente treinamento e desenvolvimento de recursos humanos. **Meta:** 100% da Equipe	C	O CRAS realiza treinamentos on-line e está realizando treinamento presencial.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
4	Reelaborar os protocolos de atendimento (rotinas, fluxos de atendimento interno e externo, rede de serviços e outros). **Meta:** Protocolos elaborados	C	Os serviços ofertados possuem protocolos e planejamento, disponíveis no site oficial da Prefeitura de Laranjeiras do Sul, na seção Atos Oficiais da Secretaria de Assistência Social. O sistema IDS é utilizado para registrar atendimentos e entregas de benefícios.	Não informado
5	Aperfeiçoar o sistema de informação integrado e interligado com toda a rede de serviços. **Meta:** Um sistema aperfeiçoado	P	O CRAS utiliza o sistema IDS Social para registrar atendimentos, de forma integrada com o CREAS. A integração ainda não abrange todos os serviços e entidades.	Há dificuldades de adesão e de disponibilidade orçamentária para contratação do sistema pelas instituições da rede. Muitos serviços utilizam sistemas ou registros próprios.
6	Ampliar a oferta de cursos de geração de renda obedecendo à vocação e interesse da população assistida e a demanda do mercado, assim como as demandas dos diversos segmentos sociais. (juventude, idoso, pessoa com deficiência, mulheres, LGBT e outros). **Meta:** 25%	P	O CRAS oferece cursos de geração de renda.	Dificuldade em encontrar profissionais interessados em participar ou concorrer às licitações disponibilizadas.
7	Realizar acolhida particularizada por técnico de referência do PAIF. **Meta:** 100%	C	Todo atendimento é realizado por um técnico de nível superior.	Profissionais contratados de forma estatutária.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
8	Realizar acolhida em grupo por técnico de referência do PAIF. **Meta:** 100%	C	Grupos do PAIF são realizados por no mínimo dois profissionais de nível superior.	Profissionais contratados de forma estatutária.
9	Realização de oficinas com grupos de famílias do PAIF, com no mínimo 07 e máximo 15 participantes. **Meta:** 04 oficinas mensais	NA	O CRAS realiza dois grupos do PAIF por mês, sem número mínimo ou máximo de participantes. A equipe relata dificuldades para realizar quatro grupos com quatro oficinas mensais, em razão da adesão das famílias, da disponibilidade de profissionais e das demandas dos demais serviços.	Há dificuldade para manter equipe dedicada a essa frequência de oficinas sem comprometer os demais atendimentos.
10	Realizar Ações Comunitárias no âmbito do PAIF (palestras, campanhas, eventos comunitários). **Meta:** Realizar 10 eventos no ano	P	O CRAS realizou cerca de quatro ações comunitárias, das dez previstas.	Há dificuldades de conciliação das agendas com as demais entidades e serviços, além da instabilidade climática na região.
11	Realizar o Acompanhamento de famílias no âmbito do PAIF. **Meta:** 100%	C	O CRAS realiza acompanhamento por meio de visitas, grupos e atendimentos particularizados.	Muitas demandas espontâneas.
12	Aquisição de mais um veículo para realização de visitas e acompanhamento da equipe técnica do PAIF. **Meta:** 100%	NC	O CRAS possui dois veículos para acompanhamento PAIF, além de outros dois veículos que dão suporte quando necessário.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
13	Oferta de cursos técnicos profissionalizantes. **Meta:** 25%	NA	O CRAS informa que não oferta cursos técnicos por entender que essa oferta não constitui demanda obrigatória do SUAS. Encaminha e auxilia os usuários interessados no acesso a instituições de formação.	Não informado
14	Aquisição de van ou micro-ônibus para o transporte dos usuários do PAIF. **Meta:** 100%	P	A aquisição de uma van está em processo licitatório, com recursos disponíveis em conta.	Não informado
15	Ampliação do nº salas no CRAS para desenvolvimento dos grupos do PAIF e SCFV. **Meta:** 100%	NC	Segundo o setor, a estrutura atual do CRAS permite realizar os atendimentos com qualidade.	Realizar melhorias estruturais e manutenção predial.
16	Aquisição de materiais e equipamentos para os grupos do PAIF, como, projetores, impressoras coloridas, aparelho celular, notebook, entre outros. **Meta:** 100%	P	O CRAS dispõe de materiais e equipamentos para as atividades, mas ainda não possui todos os itens previstos na ação.	Adquirir mais impressoras e aparelhos celulares.

2 CRAS / SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
17	Formar grupos do SCFV de pessoas idosas no CRAS preferencialmente os beneficiários do BPC. **Meta:** 100%	C	O CRAS realiza grupos de SCFV com idosos de forma quinzenal.	Oficinas complementares.
18	Regularizar equipe técnica do SCFV para as crianças e idosos. **Meta:** 100%	C	O CRAS possui equipe técnica para atender e acompanhar crianças e pessoas idosas do SCFV.	Não informado
19	Realizar ações de educação e mobilização social voltadas aos direitos da pessoa idosa. **Meta:** 100%	C	Foi realizada uma blitz com a equipe do CREAS durante a campanha Junho Violeta, em alusão ao enfrentamento da violência contra a pessoa idosa.	Não informado
20	Capacitar profissionais e trabalhadores do SUAS para este serviço. **Meta:** 100%	C	O CRAS divulga aos profissionais cursos on-line oferecidos por escolas públicas e outras instituições.	Ampliar a divulgação dos cursos disponíveis na área.
21	Construção ou aquisição de um espaço próprio para o desenvolvimento de atividades esportivas e jogos, como quadra de esportes e parque. **Meta:** 100%	P	O SCFV possui um parque novo porém compartilhado.	Incentivo orçamentário para tal finalidade.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
22	Aquisição ou construção de um espaço próprio para serem realizados o SCFV para pessoas idosas, com salas de oficinas. **Meta:** 100%	NC	No momento o serviço acontece no ambiente do CRAS.	Incentivo orçamentário para tal finalidade.
23	Aquisição de mobílias, equipamentos e instrumentos para o SCFV, como computadores para sala de informática e instrumentos musicais para sala de música, entre outras modalidades. **Meta:** 100%	P	Foram realizadas algumas aquisições porém ainda faltam alguns equipamentos.	Não informado
24	Contratação de profissionais das áreas das oficinas, como, músicos, artesãos, lutadores, técnicos em informática, entre outros, em vez de estagiários. **Meta:** 100%	C	O SCFV possui os profissionais qualificados para tais oficinas.	Não informado
25	Contratação de profissionais especializados, para acompanharem diretamente crianças com TEA. **Meta:** 100%	NA	O setor informa que o acompanhamento de crianças com TEA em escolas e outros órgãos é realizado por estagiários.	Há dificuldade para contratar profissionais especializados, em razão da remuneração oferecida, considerada inferior à praticada nos atendimentos particulares.

3 CRAS / SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E IDOSAS

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
26	Implantar o serviço de proteção social básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosos. **Meta:** 100%	C	O CRAS possui o serviço, sendo este acompanhado e realizado pelos técnicos de nível superior.	Não informado
27	Capacitar profissionais e trabalhadores do SUAS para este serviço. **Meta:** 100%	C	Foram realizadas capacitações on-line.	Não informado
28	Criar o protocolo e fluxograma do Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas. **Meta:** 100%	C	Protocolo criado, podendo ser encontrado no site oficial da Prefeitura Municipal de Laranjeiras do Sul-PR, aba atos oficiais, Secretaria de Assistência Social.	Não informado

4 CENTRO DA JUVENTUDE / SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
29	Capacitar profissionais e trabalhadores com atuação no programa. **Meta:** 100%	P	Foram realizadas capacitações sobre o SCFV, formação on-line pelo GSUAS e curso do MDS sobre o educador social no SUAS.	Solicitar capacitações sobre desenvolvimento de projetos, articulação entre equipamentos do SUAS e protocolo de acompanhamento familiar.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
30	Aprimorar o Projeto Bolsa Agentes de Cidadania, visando atender os adolescentes e jovens que se encontram em vulnerabilidade social com a implementação das 40 vagas disponíveis pelo Estado. **Meta:** 100%	P	Atualmente, são atendidos 37 agentes de cidadania.	As vagas não foram integralmente preenchidas devido à baixa adesão à proposta e, em alguns casos, ao não atendimento dos critérios do programa.
31	Contratar 08 oficineiros via PSS para oficinas do Centro da Juventude de acordo com o perfil dos adolescentes e jovens. **Meta:** 100%	P	Foram contratados três oficineiros por PSS.	Há dificuldade para encontrar profissionais de artesanato. O ingresso de adolescentes na educação integral reduziu a participação no ano. Próximos passos: mobilizar adolescentes de escolas de tempo parcial e contratar oficineiro como pessoa jurídica e cinco profissionais por PSS.
32	Ofertar cursos de interesse do público jovem, como grafite, moda, dança, teatro, Rap, fotografia, música, canto e outros. **Meta:** 100%	P	São ofertadas oficinas de dança e música.	Há dificuldade para formar turmas. Desenvolver cursos de curta duração e com demandas específicas, incluindo grafite e outras técnicas na ementa de desenho.
33	Ofertar cursos de Educação Profissional para os jovens com a ampliação de parcerias já existentes. **Meta:** 100%	P	Foram realizados um curso de auxiliar administrativo, um workshop sobre empreendedorismo do zero e uma visita técnica a estandes de tecnologia.	Há limitações de infraestrutura, falta de profissionais para ministrar cursos e baixa adesão dos jovens às oportunidades de profissionalização, conforme relato do setor.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
34	Mobilizar parcerias com empresas e instituições formadoras para inclusão de Jovens no Programa Jovem Aprendiz. **Meta:** 100%	C	Foram realizados workshop de oratória no CEEP, parceria com o SENAI, encaminhamento de currículos ao CIEE e participação na feira de profissões da Faculdade Campo Real.	Promover ações de qualificação profissional e cursos sobre postura ética no ambiente de trabalho.
35	Fomentar ações intersetoriais voltadas à juventude. **Meta:** 100%	C	Foram realizadas ações com as áreas de Esporte, Saúde e Segurança Pública, incluindo Patrulha Maria da Penha e Polícia Civil, além de escola técnica.	Manter as ações existentes e estabelecer articulação com escolas estaduais de tempo parcial.
36	Ampliação de atendimento aos jovens no período noturno com a introdução paulatina dos dias conforme a demanda apresentada. **Meta:** 100%	NC	Não realizado.	Há limitações estruturais. É necessário realizar a reforma previamente.
37	Reforma do telhado para correção da situação crônica de goteiras. **Meta:** 100%	P	Foram realizados reparos na cobertura e correções de goteiras com recursos livres.	Persistem problemas de infiltração; a manutenção está em andamento.
38	Otimização da biblioteca, ofertar oficina de leitura e ambientalizar com pufes, mesas e cadeiras para leitura e produção textual. **Meta:** 100%	NC	Foram recebidos cerca de 80 livros de literatura infantojuvenil.	Disponibilizar profissional para desenvolver oficinas ou projetos e adquirir mobiliário.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
39	Ampliar o laboratório de informática para a capacidade de atendimento de 25 alunos. **Meta:** 100%	NC	O laboratório foi transferido de sala e foram instalados pontos de rede elétrica, com capacidade para sete computadores.	Resolver infiltrações e goteiras, adquirir computadores e mesas e realizar reparos na infraestrutura.
40	Implementar espaço para jogos interativos, aquisição de computador específico para jogos, TV 40 polegadas, teclados, mouse e controles. **Meta:** 100%	NC	Foi solicitada a compra de materiais e equipamentos.	Os equipamentos ainda não foram adquiridos. São necessários reparos na infraestrutura e aquisição dos itens.
41	Realizar a substituição de 10 armários e incrementar mais 2 para a sala de música e depósito de esportes. **Meta:** 100%	P	Foram entregues sete armários ao setor administrativo.	Adquirir cinco armários.
42	Cofinanciar a cobertura e aquecimento da piscina do Centro da Juventude, considerando que a mesma fica ociosa no período do inverno. **Meta:** 100%	NC	Não realizado.	Destinar recursos à obra.
43	Implementar uma academia (Endorfina+). **Meta:** 100%	NC	Foi solicitada a aquisição de materiais.	Disponibilizar recursos e materiais e elaborar projetos para captação de recursos.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
44	Instalação de paredes laterais na quadra de esportes para viabilizar a realização de atividades em dias de chuva. **Meta:** 100%	NC	Solicitação encaminhada por ofício.	Disponibilizar recursos e materiais e elaborar projetos para captação de recursos.
45	Realizar pintura da quadra de esportes e reparos na iluminação. **Meta:** 100%	NC	Solicitação encaminhada por ofício.	Disponibilizar recursos e materiais.
46	Construir acesso coberto à quadra de esportes. **Meta:** 100%	NC	Solicitação encaminhada por ofício.	Disponibilizar recursos e materiais.
47	Pavimentação do acesso pelo portão de baixo. **Meta:** 100%	NC	Solicitação encaminhada por ofício.	Disponibilizar recursos e materiais.
48	Instalação de 5 mesas fixas na parte da frente do ambiente externo com bancos também fixos e um jardim. **Meta:** 100%	NC	Solicitação encaminhada por ofício.	Disponibilizar recursos e materiais.

5 ESCOLA VICENTINA SANTA ANA / CEMMIC SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
49	Ampliar parcerias com o município para recursos humanos e financeiros. **Meta:** 100%	P	Foi mantido o valor do repasse municipal destinado à alimentação das crianças e dos adolescentes atendidos pelo CEMMIC, bem como a quantidade de colaboradores disponibilizados pelo Município.	Dificuldades: O valor do repasse ainda é insuficiente para suprir integralmente as necessidades dos usuários e as demandas do serviço. Próximos passos: Manter a articulação com o Município, buscando ampliar o apoio financeiro e fortalecer as parcerias para atender às necessidades do serviço.
50	Regularizar equipe técnica do SCFV conforme previsto na NOB-RH/SUAS. **Meta:** 100%	C	A equipe mínima necessária ao funcionamento do serviço está completa.	Dificuldades: Garantir recursos financeiros suficientes para custear e manter a equipe profissional. Próximos passos: Buscar recursos financeiros e fortalecer parcerias institucionais para assegurar a continuidade da equipe.
51	Capacitar profissionais para este serviço. **Meta:** 100%	C	A equipe realizou capacitações contínuas, visando ao aprimoramento das práticas profissionais e à qualificação do atendimento.	Dificuldades: Limitação de recursos financeiros específicos para custear cursos, encontros e outras atividades de capacitação. Próximos passos: Buscar recursos e parcerias que possibilitem a continuidade da formação e da qualificação dos profissionais.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
52	Realizar parcerias com o município para oferta de oficinas socioeducativas. **Meta:** 100%	NC	Não houve realização de parcerias com o Município para a oferta de oficinas socioeducativas no período monitorado.	Dificuldades: Ausência de parceria específica com o Município para viabilizar a oferta das oficinas previstas na ação. Próximos passos: Retomar o diálogo com o Município e buscar possibilidades de cooperação para a oferta de oficinas socioeducativas às crianças e aos adolescentes atendidos.
53	Captar recursos financeiros para auxiliar na manutenção do serviço. **Meta:** Não informado	P	Foram recebidos recursos para aquisição de materiais permanentes e de consumo. Entretanto, não houve repasse financeiro para ampliação ou reforma dos espaços físicos do serviço.	Dificuldades: Insuficiência de recursos financeiros para realizar melhorias, ampliações e reformas nos espaços utilizados pelo CEMMIC. Próximos passos: Buscar novas fontes de financiamento, emendas parlamentares e parcerias institucionais para apoiar a manutenção e a melhoria da estrutura física do serviço.

6 CRAS / PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADÚNICO

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
54	Inserir Beneficiários do PBF nas atividades desenvolvidas pelos CRAS. **Meta:** 50%	C	As famílias são convidadas a participar de atividades ofertadas e desenvolvidas no âmbito do CRAS.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
55	Acompanhar beneficiários em descumprimento das condicionalidades. **Meta:** 100%	C	As famílias em descumprimento de condicionalidades com efeito de suspensão são acompanhadas pelas equipes técnicas do CRAS. O relatório de repercussões é encaminhado bimestralmente à coordenação do CRAS.	O setor relata insuficiência de pessoal e de tempo para acompanhar todas as famílias nas situações de alerta, bloqueio, suspensão ou cancelamento.
56	Realizar oficinas e grupos de convivência para famílias. **Meta:** Mensal	P	Em 2026, são realizados encontros quinzenais com famílias, organizadas por Território Norte e Território Sul. Nem todas as famílias participam.	Não informado
57	Criar e divulgar cartilha para esclarecimento do benefício. **Meta:** 100%	P	A arte do material informativo foi elaborada, mas a impressão e a distribuição ainda não foram realizadas.	Não informado
58	Disponibilizar veículo para o trabalho de campo dos profissionais. **Meta:** 100%	C	Foi adquirido um veículo Fiat Strada novo para o setor do CadÚnico e PBF.	Não informado
59	Equipar adequadamente os postos de atendimento do CADÚNICO, com aquisição de mobiliários e equipamentos pertinentes às atividades desenvolvidas. **Meta:** 100% das unidades de atendimento	C	Além dos equipamentos já disponíveis, encontra-se atualmente um processo de licitação em andamento para a aquisição de novos equipamentos e móveis para o setor do CadÚnico.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
60	Capacitar profissionais e trabalhadores com atuação no programa. **Meta:** 100%	C	Para atuar no setor do CadÚnico e operacionalizar os sistemas, todos os profissionais participam de capacitações periodicamente.	Não informado
61	Elaborar anualmente o Plano Municipal Intersetorial do IGD PBF. **Meta:** 100%	C	Foi realizada reunião com a comissão intersetorial do PBF e aprovado o Plano Municipal de uso dos recursos do IGD/PBF.	Não informado
62	Contratação de um Assistente Social exclusivo para o CadÚnico. **Meta:** 100%	NA	A gestão municipal entende que a contratação de assistente social exclusivo para o CadÚnico não constitui exigência da legislação federal e que não foi identificada finalidade técnica específica que justifique essa contratação. As atividades de cadastramento, atualização e coleta de informações devem ser realizadas por entrevistadores devidamente capacitados, enquanto as ações de controle e apuração de inconsistências e irregularidades competem à gestão do programa, conforme as normativas vigentes.	Próximos passos: priorizar a capacitação dos entrevistadores sociais e a organização dos procedimentos de cadastramento, atualização e controle cadastral, conforme as demandas do município. A gestão considera a proposta não aplicável como obrigação específica, conforme a justificativa apresentada.

7 CRAS / BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
63	Reformular novamente Resolução do CMAS sobre os Benefícios Eventuais. **Meta:** Resolução reformulada	C	Resolução reformulada, apresentada e aprovada no CMAS, e públicada no site oficial da Prefeitura de Laranjeiras do sul.	Não informado
64	Garantir recursos para financiamento dos Benefícios eventuais. **Meta:** 100%	C	Recursos são disponibilizados.	Não informado
65	Construção de uma sala própria para guardar as cestas de alimentos. **Meta:** 100%	NC	O CRAS possui uma sala considerada adequada para tal armazenamento, não sendo necessária a construção de uma sala nova.	Não informado
66	Reformular os itens e quantidades de alimentos das cestas de alimentos. **Meta:** 100%	NC	A cesta de alimentos permanece com os mesmos itens e quantidades.	Planejar a reformulação do benefício para sua oferta por cartão magnético.
67	Substituir o fornecimento da cesta básica de alimentos pelo benefício de auxílio-alimentação na forma de cartão magnético, proporcionando maior autonomia e flexibilidade às famílias beneficiárias. **Meta:** 100%	NC	No momento o CRAS disponibiliza apenas cesta de alimentos física.	Planejamento para implantação do cartão magnético.

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE

OBJETIVO 2: Aprimorar as ações e serviços relativos à Proteção Social Especial de Média Complexidade, tendo como base a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS. DIRETRIZ: Fortalecer a Proteção Social Especial de Média Complexidade como espaço de proteção, apoio, orientação e acompanhamento de indivíduos e famílias em situação de ameaça ou violação de direitos.

8 CREAS / SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS (PAEFI)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
68	Disponibilizar espaço adequado para funcionamento do CREAS já existente, visando à acessibilidade, acolhimento e atendimento de qualidade, até que seja construída uma sede própria. **Meta:** CREAS adequado	C	Em maio de 2026, o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) passou a funcionar em uma nova sede, instalada em imóvel locado, que dispõe de espaço físico adequado ao desenvolvimento das atividades técnicas e administrativas do equipamento.	Não informado
69	Manter o CREAS equipado adequadamente. **Meta:** 01 CREAS equipado	P	Ainda há necessidade de aquisição de mobiliários e equipamentos para garantir o pleno funcionamento dos serviços ofertados pelo CREAS. Exemplo: Monitores de computador, cadeiras para realização de grupos, e outros.	Demora na tramitação dos processos licitatórios, o que posterga a disponibilização dos recursos materiais.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
70	Reavaliar a dinâmica de funcionamento dos serviços oferecidos pelo CREAS. **Meta:** Realização de estudo	C	São realizadas reuniões de equipe ao longo do ano, com o objetivo de reavaliar a dinâmica de funcionamento dos serviços ofertados, discutir as demandas identificadas e promover os ajustes necessários para aprimorar a qualidade do atendimento e do acompanhamento realizado.	Não informado
71	Garantir equipe técnica conforme NOB-RH/SUAS. **Meta:** Equipe constituída	P	O CREAS é constituído por 02 Assistentes Sociais; 01 Psicólogo; 01 Advogado e 01 Diretor de Medidas Socioeducativas.	Pleitear junto à gestão municipal a adequação e ampliação da equipe de referência do CREAS, conforme os parâmetros estabelecidos pela Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS (NOB-RH/SUAS), considerando o porte do município, a capacidade de atendimento e as demandas do território.
72	Promover de forma permanente treinamento e desenvolvimento de recursos humanos. **Meta:** 100% da equipe	C	No ano de 2026, 100% da equipe do CREAS participou de três capacitações, sendo duas realizadas na modalidade on-line e uma na modalidade presencial.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
73	Elaborar e formalizar os protocolos de atendimento (rotinas, fluxos de atendimento interno e externo, referência e contrarreferência rede de serviços e outros). **Meta:** Um protocolo	NC	Até o presente momento, o CREAS não dispõe de protocolos de atendimento formalmente elaborados e institucionalizados.	Elaborar e formalizar instrumentos para padronizar os fluxos de atendimento, orientar os procedimentos técnicos e qualificar a execução dos serviços.
74	Realizar mobilização social específica a cada público do CREAS. **Meta:** Um evento para cada público	C	Foram realizadas ações de conscientização e prevenção em alusão ao combate à violência contra crianças e adolescentes, pessoas idosas e mulheres, com o objetivo de promover a sensibilização da comunidade, divulgar informações sobre direitos e fortalecer a prevenção e o enfrentamento das diferentes formas de violência.	Não informado
75	Realizar capacitações periódicas com a equipe técnica do PAEFI (assistentes sociais, psicólogos) sobre temas como violências, abordagem familiar e fluxos intersetoriais. **Meta:** Realizar 4 capacitações por ano com participação de 100% da equipe técnica do PAEFI.	C	No ano de 2026, 100% da equipe do CREAS participou de três capacitações, sendo duas realizadas na modalidade on-line e uma na modalidade presencial.	Programar a capacitação restante.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
76	Participar de encontros mensais intersetoriais para discussão de casos e aprimoramento dos fluxos de encaminhamento. **Meta:** Participar de 12 reuniões intersetoriais por ano para definir encaminhamentos conjuntos.	C	A equipe técnica do CREAS participa ativamente de reuniões intersetoriais, por meio dos Núcleos de Proteção.	Não informado
77	Desenvolver campanhas educativas e rodas de conversa comunitárias sobre prevenção às violências e à violação de direitos. **Meta:** Realizar 6 ações comunitárias por ano, sobre o público atendito alcançando ao menos 200 pessoas no total.	C	Foram realizadas ações de conscientização e prevenção em alusão ao combate à violência contra crianças e adolescentes, pessoas idosas e mulheres, com o objetivo de promover a sensibilização da comunidade, divulgar informações sobre direitos e fortalecer a prevenção e o enfrentamento das diferentes formas de violência.	Não informado

9 CREAS / SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA DE LIBERDADE ASSISTIDA (LA), E DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE (PSC)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
78	Garantir equipe técnica conforme NOB-RH/SUAS. **Meta:** Equipe constituída	P	Equipe formada por assistente social e psicólogo, garantindo o atendimento técnico dos adolescentes.	Faltam profissional administrativo e educador social, previstos na NOB-RH/SUAS. Será solicitada à gestão a contratação ou remanejamento desses profissionais.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
79	Promover de forma permanente treinamento e desenvolvimento de recursos humanos. **Meta:** 100% da equipe	NC	Não houve capacitação específica para a equipe em 2026.	Não foram ofertadas capacitações na área socioeducativa no período. Será solicitada à gestão a inclusão da equipe em capacitações e a busca por cursos ofertados pelo Estado e por plataformas EAD.
80	Fortalecer e ampliar a rede de parcerias. **Meta:** 30%	NC	Não houve ampliação da rede de parcerias em 2026.	As entidades procuradas não aderiram à parceria. Serão feitas novas sensibilizações com as instituições, com apresentação dos objetivos da LA e PSC e apoio da gestão para a formalização dos termos.
81	Revisar o Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo. **Meta:** Plano revisado	C	Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo revisado.	Não informado
82	Implementar oficinas de informática, artes, esportes, etc., operacionalizadas com estagiários sob supervisão técnica da equipe do CREAS. **Meta:** 100%	C	Oficinas de informática, artes e esportes realizadas com estagiários, sob supervisão técnica da equipe do CREAS.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
83	Realizar atendimento individualizado e familiar com equipe técnica (assistente social, psicólogo e pedagogo). **Meta:** 100% dos adolescentes em cumprimento de medida com plano individual de acompanhamento (PIA) ativo	C	Atendimento individualizado e familiar realizado com 100% dos adolescentes em cumprimento de medida, todos com PIA ativo.	Não informado
84	Desenvolver grupos reflexivos mensais com os adolescentes e, quando possível, com as famílias. **Meta:** Realizar ao menos 10 encontros grupais por ano, com frequência média de 60% dos adolescentes atendidos	C	Grupos reflexivos realizados semanalmente, acima da meta de 10 encontros ao ano, com frequência média de 10 adolescentes por encontro e suas famílias	Não informado
85	Articular vagas em oficinas, cursos profissionalizantes e inclusão em programas do município. **Meta:** Inserir ao menos 70% dos adolescentes atendidos em atividades socioeducativas complementares ao longo do acompanhamento	P	Adolescentes encaminhados via CRAS para os cursos e oficinas disponíveis no município.	A inserção depende da oferta de vagas e cursos existentes no CRAS, que nem sempre atendem a demanda e o perfil dos adolescentes. Será articulada com a rede a ampliação da oferta de cursos profissionalizantes voltados a esse público.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
86	Mapear, cadastrar e acompanhar instituições aptas a receber adolescentes para cumprimento da medida. **Meta:** Manter ao menos 5 instituições ativas e com termo de cooperação atualizado para cumprimento da PSC	P	Adolescentes encaminhados para cumprimento da PSC em instituições localizadas no município: secretarias municipais parceiras, como a Secretaria de Esportes, e a Polícia Militar, que é órgão estadual.	Rede de instituições concentrada em órgãos públicos. Será feita a atualização dos termos e a busca por novas instituições parceiras
87	Promover ações de sensibilização com escolas, saúde e comunidade sobre os objetivos da LA (liberdade assistida) e PSC (Prestação de Serviços à Comunidade). **Meta:** Realizar 3 campanhas ou encontros anuais de sensibilização	P	Ações de sensibilização realizadas de forma parcial, abaixo da meta de 3 campanhas ou encontros anuais.	Houve pouca disponibilidade e adesão dos parceiros para a realização das ações. Está prevista uma parceria com a UFFS de Laranjeiras do Sul para realizar ações de sensibilização com escolas, saúde e comunidade sobre os objetivos da LA e PSC.
88	Estabelecer canal de comunicação efetivo com o Judiciário, MP e Defensoria para alinhamento dos casos. **Meta:** Responder 100% das solicitações do Judiciário dentro do prazo e manter reuniões semestrais com o Sistema de Garantia de Direitos	C	Canal de comunicação efetivo com Judiciário, Ministério Público e Defensoria, com 100% das solicitações respondidas no prazo e reuniões semestrais realizadas.	Não informado

10 CREAS / SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ABORDAGEM SOCIAL

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
89	Aprovar via Resolução do CMAS Protocolo de Atendimento a Pessoas em Situação de Rua. **Meta:** Protocolo aprovado	C	Protocolo de atendimento a pessoas em situação de rua vigente, aprovado pelo CMAS.	Não informado
90	Capacitar permanentemente a equipe. **Meta:** 100% da equipe qualificada	NC	Não houve capacitação específica para a equipe em 2026.	Não foram ofertadas capacitações na área no período
91	Realizar ações sistemáticas de abordagem social em locais previamente mapeados (praças, rodoviária, áreas centrais e bairros). **Meta:** Realizar cobertura em 100% das áreas críticas do município	NC	Não foram realizadas ações sistemáticas de abordagem social nos locais mapeados.	Falta equipe técnica responsável e exclusiva para o serviço
92	Encaminhar os casos identificados para CRAS, unidades de saúde, CAPS, abrigo, Cadastro Único, etc., conforme a situação identificada. **Meta:** Garantir que 100% das pessoas abordadas com perfil para atendimento sejam encaminhadas para os serviços adequados	C	As pessoas identificadas foram encaminhadas conforme cada situação para CRAS, unidades de saúde, CAPS, abrigo e CadÚnico.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
93	Construir e atualizar mapeamento territorial e banco de dados de pessoas em situação de rua. **Meta:** Realizar atualização trimestral do mapeamento, com análise de perfil e estratégias de intervenção	NC	Não há mapeamento territorial nem banco de dados de pessoas em situação de rua atualizado.	O serviço não conta com equipe especializada para fazer o levantamento
94	Realizar campanhas de sensibilização com foco na dignidade, combate ao estigma e garantia de direitos. **Meta:** Realizar 2 campanhas por ano, com distribuição de material informativo e ações em espaços públicos	NC	Não foram realizadas campanhas de sensibilização em 2026.	O serviço não é especializado nem exclusivo e não tem equipe técnica própria.
95	Realizar atendimento técnico individualizado no CREAS após abordagem social, respeitando escuta qualificada. **Meta:** Garantir que 100% das pessoas acolhidas após abordagem tenham atendimento técnico com prontuário ativo	C	Pessoas acolhidas a partir da abordagem social atendidas pela equipe técnica do CREAS, com registro no IDS Social.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
96	Viabilizar a construção e implantação de um albergue municipal para atendimento emergencial de pessoas em situação de rua. **Meta:** Elaborar projeto arquitetônico, garantir recurso orçamentário e iniciar a construção.	NC	Não há projeto arquitetônico, recurso garantido nem início de construção do albergue municipal.	Consultar a gestão sobre as providências relativas ao projeto, ao orçamento e à construção do albergue.
97	Realizar concurso público ou processo seletivo para contratação de equipe técnica (assistente social, psicólogo, educador social). **Meta:** Contratar equipe mínima qualificada até o início do funcionamento do albergue	NC	Não houve concurso nem processo seletivo para contratar equipe técnica para o serviço.	Consultar a gestão sobre o planejamento da contratação da equipe técnica.
98	Desenvolver campanhas públicas e rodas de conversa com foco na redução do estigma e valorização da dignidade humana. **Meta:** Realizar 3 ações de sensibilização por ano em locais estratégicos	NC	Não foram realizadas campanhas públicas nem rodas de conversa em 2026.	O serviço não é especializado nem exclusivo e não tem equipe técnica própria.

11 CREAS / SERVIÇO ESPECIALIZADO PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
99	Implantação do Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua. **Meta:** 100%	NC	O Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua não foi implantado no município.	Não há equipe técnica exclusiva nem estrutura própria para o serviço.
100	Realizar atendimentos individualizados com construção de Plano de Acompanhamento Individual (PAI), visando a reintegração familiar e/ou autonomia. **Meta:** Atender 100% das pessoas encaminhadas pela abordagem ou acolhimento com registro e plano individual ativo	P	Os atendimentos são registrados no IDS Social e lançados em formulário de controle das pessoas atendidas.	Não há Plano de Acompanhamento Individual estruturado, porque o serviço não foi implantado
101	Estabelecer fluxos com saúde, CAPS, educação, habitação, emprego e renda para atendimento prioritário. **Meta:** Garantir encaminhamentos formais em 100% dos casos atendidos, com retorno monitorado	P	Os encaminhamentos para saúde, CAPS, educação, habitação e emprego e renda são feitos e monitorados quando solicitado.	Não há fluxo formalizado nem monitoramento sistemático de todos os casos. Será proposta à rede a formalização dos fluxos de atendimento prioritário.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
102	Viabilizar o acesso da população em situação de rua à documentação civil, benefícios e Cadastro Único além de desenvolver mutirões e ações itinerantes em parceria com CRAS e demais órgãos. **Meta:** Realizar 4 ações por ano, alcançando pelo menos 80% do público atendido pelo CREAS	P	Acesso à documentação civil, a benefícios e ao CadÚnico viabilizado por encaminhamento, conforme a demanda que chega ao CREAS.	Não foram realizados mutirões nem ações itinerantes, por falta de equipe específica
103	Consolidar dados mensais sobre perfil, demandas e fluxos dos atendidos. **Meta:** Produzir 2 relatórios semestrais para subsidiar planejamento e articulação de políticas públicas	C	Os dados sobre perfil, demandas e fluxos dos atendidos são extraídos do IDS Social, conforme o perfil cadastrado no sistema.	Os dados existem no sistema, mas não são consolidados em relatórios semestrais próprios

12 APAE – SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, IDOSAS E SUAS FAMÍLIAS

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
104	Garantir equipe técnica conforme NOB-RH/SUAS. **Meta:** Equipe constituída	P	Foi realizada a contratação de uma assistente social para atuação exclusiva no Setor de Assistência Social da APAE, fortalecendo o acompanhamento e a execução das ações socioassistenciais.	Dificuldades: a profissional de Psicologia permanece compartilhada com o setor de Saúde, não sendo exclusiva da Assistência Social. Próximos passos: buscar condições para a contratação de profissional de Psicologia para atuação na área da Assistência Social, conforme as necessidades do serviço e as diretrizes da NOB-RH/SUAS.
105	Promover de forma permanente treinamento e desenvolvimento de recursos humanos. **Meta:** 100% da equipe	C	Os profissionais que atuam no serviço, inclusive aqueles que compartilham suas atividades com a área da Saúde e Educação, participam de capacitações voltadas ao aprimoramento dos conhecimentos e das práticas profissionais.	Dificuldades: limitação de recursos financeiros específicos da política de Assistência Social para ampliar as oportunidades de capacitação. Próximos passos: buscar recursos e parcerias que possibilitem a continuidade e a ampliação das ações de formação continuada da equipe.
106	Elaborar e formalizar os protocolos de atendimento (rotinas, fluxos de atendimento interno e externo, referência e contrarreferência, rede de serviços e outros). **Meta:** 01 protocolo elaborado	P	Os protocolos de atendimento já existentes foram revisados e aprimorados, contribuindo para a organização dos fluxos de trabalho e para a qualificação dos atendimentos realizados.	Dificuldades: necessidade de informatização dos protocolos, visando facilitar o acesso, a organização e o acompanhamento dos procedimentos institucionais. Próximos passos: avançar na informatização dos protocolos e na sistematização dos fluxos de atendimento.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
107	Implantação de um centro dia para o atendimento de PCDs no município. **Meta:** Não informado	NC	A implantação do Centro-Dia não foi efetivada no período monitorado. Ressalta-se que a execução desse serviço não constitui atribuição exclusiva da APAE, uma vez que se destina ao atendimento de pessoas com deficiência em sua diversidade, independentemente do tipo de deficiência. Considerando que a APAE tem como público prioritário pessoas com deficiência intelectual e múltipla, a implantação e a oferta de um Centro-Dia com abrangência municipal devem ser conduzidas pela gestão pública municipal, no âmbito da política de Assistência Social, de modo a garantir o acesso de todas as pessoas com deficiência que necessitem desse atendimento, sem restrição ao público atendido pela instituição.	Dificuldades: A implantação do serviço demanda planejamento, organização da oferta, disponibilização de estrutura física, recursos humanos e financiamento compatíveis com sua abrangência e finalidade. Próximo passo: destaca-se a necessidade de a gestão municipal avaliar a implantação do Centro-Dia, articulando-se com os governos estadual e federal para viabilizar os recursos necessários. A APAE poderá contribuir com o processo por meio do diálogo interinstitucional e da articulação em defesa dos direitos das pessoas com deficiência, respeitando suas atribuições institucionais e o perfil do público que atende.

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

OBJETIVO 3: Aprimorar as ações e serviços relativos à Proteção Social Especial de Alta Complexidade, tendo como base a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS. DIRETRIZ: Fortalecer a Proteção Social Especial de Alta Complexidade como espaço de garantia de proteção integral, orientação e acompanhamento de indivíduos e/ou famílias com vínculos familiares rompidos ou fragilizados.

13 SERVIÇO DE OBRAS SOCIAIS (SOS) SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL (ABRIGO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
108	Adequar a estrutura física existente de acordo com as “Orientações Técnicas: Serviços de acolhimento para crianças e adolescentes”, considerando a inclusão de pessoas com deficiência. **Meta:** 01 equipamento adequado	P	Foram implantadas rampas de acesso.	Não há atualmente acolhidos com deficiência física que demandem adaptações complexas.
109	Manter o serviço equipado adequadamente, considerando a inclusão de pessoas com deficiência. **Meta:** Abrigo equipado adequadamente	C	Não informado	Entidade informou não haver demanda atual por mobiliário adaptado; não detalhou a situação geral dos equipamentos.
110	Garantir equipe técnica conforme NOB-RH/SUAS. **Meta:** Equipe completa	C	Equipe mantida e considerada completa conforme normativas; ampliada a carga horária de psicologia para projetos específicos.	Não informado

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
111	Promover de forma permanente treinamento e desenvolvimento de recursos humanos. **Meta:** 100% da equipe	P	Realizada capacitação técnica de contenção física com equipe técnica e cuidadoras.	Realizar capacitações modulares e permanentes para alcançar 100% da equipe.
112	Manter o Projeto Político Pedagógico atualizado. **Meta:** 100%	C	Projeto Político-Pedagógico revisado e atualizado em 2026.	Manter revisão periódica.
113	Fomentar o diálogo com o Poder Judiciário. **Meta:** Reuniões semestrais	C	Comunicação e alinhamento com o Poder Judiciário; visitas frequentes da Promotoria.	Não apresentado número de reuniões semestrais.
114	Estabelecer junto à Procuradoria Municipal acompanhamento permanente dos processos relativos aos abrigados. **Meta:** 100% dos casos acompanhados	C	Prontidão para articulação com a Procuradoria; entidade relatou ausência de ocorrência que exigisse acionamento específico.	Confirmar a abrangência do acompanhamento com a Procuradoria Municipal.
115	Sistematizar projeto de preparação para o desligamento institucional para adolescentes que vão atingir a maioridade e não têm vínculos familiares. **Meta:** Projeto implantado	C	Acompanhamento direcionado para adolescente que atingiu a maioridade e permanecerá acolhida até 21 anos, com foco em autonomia e inserção laboral.	Dar continuidade ao acompanhamento da transição para vida independente.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
116	Estabelecimento de estratégias para o Acompanhamento das famílias dos acolhidos no PAIF e/ou PAEFI (no período do acolhimento e no mínimo 06 meses após o desacolhimento). **Meta:** Elaboração de ações integradas de atendimento	C	Contato contínuo com rede de proteção, visitas domiciliares e apoio material às famílias no período de acolhimento.	Confirmar monitoramento por no mínimo seis meses após desacolhimento, quando aplicável.
117	Manter e ampliar parcerias, visando fortalecer as ações já desenvolvidas e criar novas oportunidades de cooperação. **Meta:** Realizar a busca de novos parceiros para ampliar a rede de colaboração.	C	Parcerias com patrocinadores locais, projetos executados, articulação para recursos parlamentares e inscrição de novos projetos.	Prosseguir captação de recursos e acompanhamento dos projetos.
118	Realizar a contratação de novos profissionais para a execução de projetos específicos, garantindo a eficiência e a qualidade das ações. **Meta:** Contratar profissionais previstos nos projetos.	C	Ampliação de quatro horas da carga horária da profissional de psicologia para projetos específicos.	Confirmar se a ampliação configura contratação de novos profissionais, conforme a meta original.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
119	Viabilizar a aquisição de materiais e equipamentos essenciais, assegurando melhores condições para o atendimento integral de crianças e adolescentes. **Meta:** Providenciar a aquisição dos insumos e materiais indispensáveis ao desenvolvimento das ações	C	Aquisição de geladeira, fogão, micro-ondas, secadora de roupas, caixa de som e utensílios.	Não informado
120	Ampliar e fortalecer a participação de voluntários na instituição, contribuindo para o desenvolvimento das atividades. **Meta:** Ter voluntários atuando na instituição para apoiar e fortalecer o desenvolvimento das atividades.	C	Atuação de voluntários em terapias, apoio psicológico, nutrição, contação de histórias, neuropsicopedagogia, corte de cabelo e bazar.	Não informado

14 ASSOCIAÇÃO DAS SENHORAS DE CARIDADE (ASC) - SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL (ABRIGO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS IDOSAS)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
121	Manter o cofinanciamento dos serviços oferecidos pela Instituição, de acordo com a legislação do SUAS. **Meta:** 100% dos idosos atendidos	C	Os recursos são utilizados para pagamento de recursos humanos.	Sem dificuldades informadas. Próximos passos: dar continuidade ao cofinanciamento para manter a qualidade do serviço.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
122	Monitorar o serviço prestado pela instituição para que estejam de acordo com as legislações vigentes. **Meta:** 01 supervisão trimestral	C	O monitoramento é realizado por meio da verificação do cumprimento das normas vigentes.	Sem dificuldades informadas. Próximos passos: acompanhar as adequações necessárias e avaliar continuamente o cumprimento das normas.
123	Pactuar junto à Instituição, adequações em relação aos recursos humanos, em conformidade com a NOB-RH/SUAS. **Meta:** Instituição adequada	P	A instituição informa que segue a NOB-RH/SUAS e orientações da Anvisa para o funcionamento das ILPIs. Relata quantitativo de cuidadores e de trabalhadores de serviços gerais inferior ao previsto, mas dispõe de técnicos de enfermagem e equipe técnica com cinco profissionais de nível superior. A referência à RDC nº 202/2021, indicada pelo setor, e a adequação do quadro precisam ser conferidas.	O setor declarou não haver dificuldades. Próximos passos: acompanhar periodicamente o quadro de recursos humanos da ILPI. O trecho final do relato original está incompleto e deve ser complementado pela instituição.
124	Pactuar junto à Instituição um Plano de capacitação continuada dos recursos humanos. **Meta:** 100%	C	As capacitações são realizadas trimestralmente ou conforme a necessidade.	Sem dificuldades informadas. Próximos passos: elaborar o cronograma das próximas capacitações.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
125	Pactuar junto à Instituição a garantia de estrutura física e equipamentos adequados ao atendimento. **Meta:** Firmar termo de compromisso com a Instituição	NA	A instituição considera a ação não aplicável, pois informa que o termo de compromisso com a Prefeitura contempla apenas o pagamento de recursos humanos. Declara que a estrutura física e os equipamentos são adequados à oferta do serviço.	Sem dificuldades informadas. Próximos passos: manter o monitoramento periódico da estrutura física e dos equipamentos. A classificação setorial não foi assinalada.
126	Elaborar e formalizar os protocolos de atendimento (rotinas, fluxos de atendimento interno e externo, referência e contrarreferência, rede de serviços e outros). **Meta:** 01 protocolo	C	São utilizados procedimentos operacionais padrão (POPs), conforme as orientações da Vigilância Sanitária, e outros documentos, de acordo com as demandas.	Sem dificuldades informadas. Próximos passos: manter os POPs e os demais documentos atualizados.

15 APAE - CASA LAR - SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL (ABRIGO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA)

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
127	Reordenar o serviço da Casa Lar para a modalidade Residência Inclusiva, desde que haja cofinanciamento das três esferas de governo. **Meta:** Reordenamento efetivado	NC	O reordenamento do serviço para a modalidade Residência Inclusiva não foi efetivado, em razão da ausência de cofinanciamento das três esferas de governo para viabilizar a adequação e a manutenção do serviço.	Dificuldades: ausência de financiamento suficiente para custear a equipe técnica, a execução do serviço e a manutenção da estrutura. Próximos passos: estabelecer articulações e buscar parcerias com os governos municipal, estadual e federal, visando à viabilização do cofinanciamento necessário para avaliar e implementar o reordenamento.
128	Monitorar o serviço prestado pela instituição para que estejam de acordo com as legislações vigentes. **Meta:** 01 supervisão trimestral	C	A instituição informa que o serviço de acolhimento é acompanhado pelo Ministério Público e pelo Poder Judiciário, no âmbito de suas respectivas atribuições.	Dificuldades: necessidade de recursos financeiros suficientes para a manutenção da equipe técnica, a execução do serviço e a conservação da estrutura física. Próximos passos: fortalecer a articulação com os órgãos públicos competentes e buscar alternativas de cofinanciamento para assegurar a continuidade e a qualificação do atendimento.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
129	Pactuar junto à Instituição, adequações em relação aos recursos humanos, em conformidade com a NOB-RH/SUAS. **Meta:** Instituição adequada	NC	Os profissionais que atuam na Casa Lar não são exclusivos do serviço, sendo compartilhados com os setores de Saúde e Educação da APAE, o que evidencia a necessidade de adequação da composição da equipe às demandas do acolhimento institucional.	Dificuldades: Insuficiência de cofinanciamento para manutenção da equipe técnica, execução do serviço e conservação da Casa Lar. Próximos passos: estabelecer parcerias com as três esferas de governo.
130	Pactuar junto à Instituição um Plano de capacitação continuada dos recursos humanos. **Meta:** 100%	C	Os profissionais que atuam mesmo que de forma compartilhada com a área de saúde estão participando sempre de capacitações.	Dificuldades: limitação de recursos financeiros específicos da Assistência Social para ampliar e garantir a continuidade das capacitações. Próximos passos: buscar recursos e parcerias que favoreçam a formação continuada dos profissionais e o aprimoramento da qualidade do atendimento.
131	Pactuar junto à Instituição a garantia de estrutura física e equipamentos adequados ao atendimento. **Meta:** 100%	P	Foram adquiridos alguns equipamentos por meio de emendas parlamentares, contribuindo para a melhoria das condições de atendimento. Entretanto, não foram viabilizados recursos financeiros suficientes para a realização das melhorias necessárias na estrutura física da Casa Lar.	Dificuldades: insuficiência de recursos financeiros para adequação e melhoria da estrutura física e para atendimento integral das necessidades do serviço. Próximos passos: buscar recursos públicos, emendas parlamentares e parcerias institucionais que possibilitem a execução das melhorias estruturais necessárias e a qualificação das condições de acolhimento.

GESTÃO DO SUAS

OBJETIVO 4: Aprimorar as estratégias de gestão para garantir a execução das ações previstas na Política Municipal de Assistência Social, em todos os níveis de proteção. DIRETRIZ: Fortalecer a gestão do SUAS em âmbito municipal.

16 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - GESTÃO DO SUAS

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
132	Implementar o Plano de Organização Territorial dos Serviços do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS. **Meta:** Plano implementado	C	Plano de Organização Territorial implementado, com atendimentos do CRAS organizados nos Territórios Norte e Sul.	Acompanhar a distribuição territorial dos atendimentos e efetuar ajustes conforme as demandas das famílias.
133	Buscar cofinanciamento estadual / federal para construção de uma nova Unidade de CRAS na região sudoeste. **Meta:** Unidade implantada	P	Solicitado cofinanciamento estadual à SEDEF pelo Ofício nº 543/2025, de 15/12/2025, para unidade complementar do CRAS no Território Sul. Recursos não obtidos; unidade não implantada.	Acompanhar a solicitação e novas oportunidades de financiamento estadual/federal. Registrar as respostas recebidas.
134	Buscar cofinanciamento estadual / federal para construção de uma unidade do CREAS. **Meta:** Unidade construída	P	Conforme levantamento registrado pela Gestão, Laranjeiras do Sul ocupou o 16º lugar (3 pontos; média prioridade) na Deliberação CEAS/PR nº 012/2024. Não foi identificado entre os priorizados no Estudo Técnico II consultado. Sem recursos ou construção.	Solicitar à SEDEF confirmação da classificação nas atualizações do Estudo Técnico II e buscar novas fontes de financiamento.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
135	Buscar cofinanciamento estadual / federal para construção de uma unidade de Casa de Acolhimento para Mulheres Vítimas de Violências, em forma de consórcio regional. **Meta:** Unidade construída	P	Município contemplado para implantação regionalizada do Espaço de Acolhimento da Mulher via CIASCANTU, com previsão de apoio estadual. Formalizada a participação e destinado imóvel pelo Decreto nº 073/2026. A unidade não foi construída.	Acompanhar, junto ao CIASCANTU e à SEMIPI/PR, a liberação dos recursos, as etapas do projeto e o cronograma de implantação.
136	Realização de concurso público visando às adequações em relação aos recursos humanos, em conformidade com a NOB-RH/SUAS. **Meta:** Concurso realizado	P	Estudos de dimensionamento do pessoal do SUAS atualizados em 2026. O PL nº 012/2026 resultou na Lei nº 020/2026, com previsão de cargos efetivos para CRAS/CREAS. Concurso público ainda não realizado.	Solicitar ao RH informação sobre planejamento, vagas e cronograma do concurso, observadas as necessidades da NOB-RH/SUAS.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
137	Solicitar ao executivo a emissão de Decreto regulamentador da Lei Municipal nº 036/2022 (Lei do SUAS). O Decreto deve regulamentar os setores na estrutura da Secretaria Municipal de Assistência Social, criando um organograma e definindo ainda os serviços prestados por cada setor, bem como os funcionários / cargos necessários para a execução dos serviços com as devidas atribuições de cada servidor. I - Proteção Social Básica; II - Proteção Social Especial, com subdivisão de Média e Alta Complexidade; III - Gestão Financeira e Orçamentária; IV - Gestão de Benefícios Assistênciais e Transferência de Renda; V - Gestão do Trabalho e Educação Permanente; VI - Regulação do SUAS; VII - Vigilância Socioassistencial. **Meta:** Minuta elaborada	NC	Não foi apresentada minuta do decreto de regulamentação integral da Lei do SUAS (Lei nº 036/2022). Houve apenas adequações pontuais, como as relativas ao Departamento dos Direitos da Mulher e à Vigilância Socioassistencial.	Registrar formalmente a situação da regulamentação e avaliar, com Executivo e Procuradoria, a necessidade e viabilidade de minuta, sem confundir alterações pontuais com a meta original.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
138	Elaborar e implantar o Plano Municipal de Educação Permanente do SUAS – PMEP SUAS. **Meta:** Plano Implantado	C	PMEP/SUAS 2026–2027 aprovado pela Resolução CMAS nº 12/2026. Contratadas capacitações pela Inexigibilidade nº 013/2026 (Processo nº 248/2026), no valor de R$ 27.600,00. Atividades iniciadas.	Dar continuidade às capacitações do PMEP e arquivar programação, listas de presença e registros de execução.
139	Formalizar e executar os fluxos de atendimento através de protocolos dos serviços da rede de proteção social básica e proteção social especial. **Meta:** 100%	P	Há protocolos públicados para PSB, articulação CRAS–CREAS e Rede de Proteção Social, além de instrumento de referência e contrarreferência. Protocolos do PAIF e atendimento domiciliar atualizados em 2026. Execução de 100% dos fluxos ainda não demonstrada.	Verificar a utilização efetiva pelas equipes e registrar encaminhamentos, contrarreferências e revisões necessárias.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
140	Implantação do Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e Emergências, com protocolo operacional e equipe da SMAS para atender vítimas de calamidades. Serão fornecidos kits de emergência (cesta básica, colchão, cobertor, kit limpeza) e aluguel social ou alojamento coletivo. O serviço prevê encaminhamento a outros órgãos e acompanhamento pós-emergência. A implementação inclui capacitação, logística de suprimentos e monitoramento contínuo. **Meta:** Serviço implantado	C	Plano Operacional do serviço aprovado pela Resolução CMAS nº 14/2026 (28/08/2026). No vendaval de 04/10/2026, a SMAS mobilizou equipes, cadastrou e visitou famílias e realizou encaminhamentos e distribuição de ajuda humanitária em articulação com a Defesa Civil e o CRAS.	Consolidar registros dos atendimentos e benefícios, prosseguir no acompanhamento das famílias e acompanhar pedidos de cofinanciamento.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
141	Implantar o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora no município, de forma individual ou por consórcio intermunicipal, para garantir proteção e cuidado temporário a crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, conforme diretrizes do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e da Política Nacional de Assistência Social. **Meta:** Serviço implantado	NC	Serviço de Família Acolhedora ainda não implantado. O MPPR ajuizou a Ação Civil Pública nº 0005204-12.2025.8.16.0104, com decisão de implantação noticiada. Não foi comprovado o andamento processual atual nem eventual recurso municipal.	Solicitar à Procuradoria informações atualizadas dos autos, eventuais recursos e decisões vigentes; definir providências técnicas e financeiras para implantação.
142	Adquirir veículo próprio para a Gestão do SUAS. **Meta:** Veículo adquirido	NC	Veículo próprio para a Gestão do SUAS não adquirido. Deslocamentos das equipes técnicas são realizados com veículos compartilhados do CRAS, CREAS e Centro da Juventude, conforme disponibilidade.	Manter o compartilhamento da frota e avaliar recursos orçamentários ou cofinanciamento para futura aquisição.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
143	Desenvolvimento de uma seção dedicada à Secretaria de Assistência Social no site da prefeitura, com acesso estruturado aos programas, serviços, projetos e benefícios, bem como aos sete conselhos municipais vinculados, incluindo resoluções, atas, protocolos, banco de projetos, fundos, etc., organizados de forma intuitiva e acessível. **Meta:** Seção criada	C	Seção da Assistência Social disponibilizada no site oficial, com públicações da Gestão do SUAS, Vigilância Socioassistencial, PMAS e CMAS, inclusive documentos atualizados em 2026.	Organizar melhor os acessos a programas, serviços, benefícios e demais conselhos municipais, mantendo as informações atualizadas.
144	Atualização do Protocolo de Atendimento à População em Situação de Rua, incorporando Operação Inverno e intersetorialidade no atendimento. **Meta:** Protocolo atualizado	NC	Protocolo de Atendimento à População em Situação de Rua aprovado pela Resolução CMAS nº 06/2023. Não foi apresentada revisão que incorpore expressamente a Operação Inverno e fluxos intersetoriais específicos.	Revisar o protocolo com o CREAS e a rede, incluir procedimentos de inverno e submeter a atualização à apreciação do CMAS.

CONTROLE SOCIAL

OBJETIVO 5: Apoiar os conselhos enquanto instâncias deliberativas, de caráter permanente e composição paritária entre governo e sociedade civil, como forma de democratizar a gestão. DIRETRIZ: Fortalecer o controle social do SUAS.

17 CONTROLE SOCIAL

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
145	Apoiar a elaboração do Plano de capacitação dos Conselhos a cada mandato. **Meta:** 01 plano	P	O PMEP/SUAS 2026–2027, aprovado pela Resolução CMAS nº 12/2026, prevê formação para conselheiros do CMAS e conteúdos de controle social. Não há comprovação, nesta coleta, de plano abrangente para todos os conselhos e seus mandatos.	Verificar a abrangência do PMEP e, se necessário, complementar o planejamento de formação dos demais conselhos vinculados à Secretaria.
146	Viabilizar a Realização das Conferências Municipais. **Meta:** Conferências realizadas	C	A Secretaria presta apoio às conferências previstas nos calendários oficiais. Em 25/06/2026, foi realizada a 8ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com apoio da SMAS e do CMDCA.	Manter suporte técnico, logístico e financeiro às próximas conferências convocadas e arquivar os respectivos registros.
147	Fortalecer a secretaria executiva dos conselhos com a infraestrutura necessária (física, material e de RH) para a manutenção das suas atividades. **Meta:** 100%	C	Secretarias Executivas dos conselhos em funcionamento, com suporte administrativo de servidores que acumulam outras atribuições: Nilson (CMAS, CMDCA e CMDPI), Flávia (COMPED) e Renata (CMDM). Não há equipes exclusivas.	Manter o suporte às atividades e verificar periodicamente suficiência de espaço, equipamentos e pessoal, diante do acúmulo de atribuições.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
148	Garantir a participação de conselheiros em capacitações fora do município. **Meta:** Conforme deliberação de cada conselho	C	O Município disponibiliza apoio financeiro e logístico para participação dos conselheiros em capacitações e conferências externas, mediante solicitação, autorização e deliberação dos respectivos conselhos.	Incentivar a adesão às oportunidades de formação e preservar autorizações, registros de participação e despesas custeadas.
149	Criar a Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social 2026-2029. **Meta:** Comissão criada.	C	Comissão de Monitoramento e Avaliação do PMAS 2026–2029 instituída pelo Decreto Municipal nº 051/2026, de 15/04/2026, públicado em 17/04/2026, com representantes dos setores responsáveis pela política.	Reunir a Comissão, validar os dados coletados e consolidar a avaliação anual das metas.
150	Elaborar Relatório da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social 2026-2029. **Meta:** Relatório elaborado ano a ano	P	Instrumento de coleta para o monitoramento do PMAS elaborado. Informações setoriais referentes a 2026 ainda estão sendo reunidas para análise da Comissão. Relatório anual consolidado ainda não concluído.	Concluir a coleta, reunir a Comissão, aprovar tecnicamente o relatório e encaminhá-lo à apreciação do CMAS e à públicação no site oficial.

CONSELHO TUTELAR

OBJETIVO 6: Prestar apoio técnico, logístico, financeiro e estrutural ao funcionamento adequado do Conselho Tutelar. DIRETRIZ: Fortalecer o Sistema de Garantia de Direitos.

18 CONSELHO TUTELAR

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
151	Implantar uma nova sede para o Conselho Tutelar, estrategicamente localizada no centro do município, com infraestrutura moderna e adequada para otimizar o atendimento às crianças, adolescentes e suas famílias, além de proporcionar melhores condições de trabalho aos conselheiros. **Meta:** Sede implantada	C	Conselho Tutelar transferido para o antigo imóvel do CREAS, na região central, próximo ao CRAS, em melhores condições de infraestrutura e acesso que a sede anterior localizada na periferia.	Manter a conservação da sede e identificar eventuais necessidades de adequação física ou funcional.
152	Disponibilizar ambiente de trabalho equipado para os conselheiros, com computadores atualizados, acesso à internet de alta velocidade, impressoras e mobiliário ergonômico. **Meta:** Equipamentos disponibilizados	P	Formalizada em 04/08/2026 a adesão nº 2573 ao Programa EquipaDH+ (MDHC), com solicitação de veículo, computadores, impressoras, mobiliário e outros bens. Pedido pendente de análise; entrega dos equipamentos não comprovada.	Acompanhar a adesão ao EquipaDH+ e realizar conferência dos equipamentos, da conexão de internet e do mobiliário já disponíveis na sede.

REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL

OBJETIVO 7: Apoiar a Rede de Proteção Social. DIRETRIZ: Fortalecer a Rede de Proteção Social.

19 REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
153	Atualizar e fortalecer o Protocolo Municipal de Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes, incorporando diretrizes para a escuta especializada, promovendo atendimento humanizado, articulação intersetorial e conformidade com o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e a Lei nº 13.431/2017. **Meta:** Protocolo atualizado	P	Nova revisão técnica do Protocolo Intersetorial de Atendimento às Pessoas em Situação de Violência realizada em julho de 2026, com fluxos de escuta e de atendimento humanizado. A versão ainda não foi apresentada à Comissão de Enfrentamento às Violências nem ao CMDCA.	Submeter a revisão à Comissão e ao CMDCA para discussão, pactuação e formalização, seguida de divulgação às equipes da Rede.

Nº	Ação estratégica e meta original	Situação setorial	Execução informada em 2026	Dificuldades / estratégias informadas
154	Fortalecer os núcleos especializados da Rede de Proteção Social do município, incluindo os voltados para mulheres, pessoas idosas, pessoas com deficiência e outros grupos vulneráveis, por meio de infraestrutura adequada, capacitação de equipes, integração intersetorial e ações de inclusão, garantindo atendimento humanizado e acessível. **Meta:** Núcleos fortalecidos	P	Os seis Núcleos Temáticos estão previstos no Regimento da Rede; a Ata nº 02/2025 registra coordenadores eleitos. Apenas o Núcleo da Criança e do Adolescente funciona regularmente; houve articulações iniciais para os Núcleos da Pessoa Idosa e da Mulher.	Retomar a mobilização dos núcleos ainda inativos, confirmar as coordenações indicadas, estabelecer agendas e registrar reuniões e ações.
155	Criar Secretaria Executiva para a Rede de Proteção via Decreto Municipal. **Meta:** Decreto públicado	NC	A Ata nº 02/2025 registra eleição da Mesa Diretiva e dos 1º e 2º secretários. Houve revisão dos participantes no WhatsApp e criação de formulário de ingresso na Rede. Não foi comprovado decreto criando a Secretaria Executiva.	Avaliar com a Mesa Diretiva e o Executivo a necessidade de proposta normativa específica, com definição de atribuições e estrutura, e verificar eventual públicação do decreto.

SÍNTESE E PROVIDÊNCIAS FINAIS

O levantamento abrange 155 ações distribuídas nos 19 serviços e grupos de ações do PMAS aprovado. Foram identificadas 153 classificações setoriais: 70 cumpridas (C), 42 parcialmente cumpridas (P), 37 não cumpridas (NC) e 4 não aplicáveis (NA). Outras 2 ações permanecem sem classificação. Esses quantitativos expressam as declarações dos setores e não representam julgamento definitivo da Comissão nem percentual oficial de cumprimento.

Pendências de classificação: não foram assinaladas situações nas ações 85 e 125. As informações recebidas da Escola Vicentina Santa Ana/CEMMIC (ações 49 a 53), da APAE — Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias (ações 104 a 107) e da APAE — Casa Lar (ações 127 a 131) foram incorporadas ao levantamento. A Comissão deverá apreciar os dados, examinar as divergências entre metas e resultados e definir as medidas necessárias.

Pontos para conferência pela Comissão: na ação 75, foram informadas três das quatro capacitações previstas, apesar da classificação como cumprida; na ação 103, o relato informa ausência dos relatórios semestrais previstos. As justificativas de não aplicabilidade, especialmente nas ações 9, 25 e 62, precisam ser apreciadas em relação às metas aprovadas. Na ação 123, devem ser conferidas a referência normativa, a adequação do quadro de pessoal e a complementação do relato. Nas ações 128 e 130, verificar se as informações prestadas comprovam, respectivamente, a supervisão trimestral e a pactuação do Plano de Capacitação Continuada. As classificações setoriais foram preservadas nesta revisão editorial.

Encaminhamento: Após validação e assinatura pela Comissão, submeter o relatório à apreciação do CMAS e providenciar publicação oficial, nos termos da Nota Técnica nº 43/2026-CGF/TCE-PR.

DECRETO Nº 051/2026
15/04/2026

SÚMULA: INSTITUI E NOMEIA MEMBROS DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (PMAS), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul, Estado do Paraná, no exercício da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONSIDERANDO a Lei nº 036/2022, que dispõe sobre o Sistema Único de Assistência Social – SUAS, no município de Laranjeiras do Sul e dá outras providências;

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social (PMAS), com a finalidade de acompanhar a execução, monitorar e avaliar as metas, ações e resultados estabelecidos no referido plano.

Art. 2º. Compete à Comissão de Monitoramento e Avaliação do PMAS:
I - acompanhar sistematicamente a execução do PMAS;
II - realizar análises periódicas dos indicadores, metas e ações previstas;
III- produzir relatórios técnicos de monitoramento e avaliação;
IV - propor ajustes e recomendações para o aprimoramento da gestão da política de assistência social;
V - articular-se com os órgãos e entidades envolvidos na execução das ações do PMAS.

Art. 3º. A comissão será composta pelos seguintes membros:

I - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social:
a) Vandersom de Jesus Gomes Ferreira – Representante da Vigilância Socioassistencial;
b) Nilson Bronholo – Representante da Gestão da Política de Assistência Social;
c) João Paulo Assunção Ribeiro – Coordenador do CRAS.
d) Demilso Monteiro – Representante da Gestão Cadastro Único e do Programa Bolsa Família;
e) Ana Paula dos Santos Andrade – Representante do CREAS;
f) Flávia Aparecida Mizerski de Oliveira – Representante do Centro da Juventude;

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul, 15 de abril de 2026.

JAISON RODRIGO MENDES
Prefeito Municipal

Publicação, com assinatura, feita no **Jornal Correio do Povo do Paraná**
Edição nº 4862 – de 17/04/2026

PREFEITURA DE LARANJEIRAS DO SUL

MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

Estado do Paraná

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SEGURANÇA DA FAMÍLIA

Av. José Campigotto – nº 987, Centro, CEP 85.301-310, Laranjeiras do Sul – PR.
Fone: (42) 3635-8126 - E-mail: smaslaranjeirasdosul@gmail.com

ATA Nº 01/2026

REUNIÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – PMAS 2026–2029

Aos dezenove dias do mês de outubro de dois mil e vinte e seis, às 8h30, nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social, no município de Laranjeiras do Sul, Estado do Paraná, reuniram-se os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social (PMAS), instituída pelo Decreto Municipal nº 051/2026, de 15 de abril de 2026, sendo: **Vandersom de Jesus Gomes Ferreira**, representante da Vigilância Socioassistencial; **Nilson Bronholo**, representante da Gestão da Política de Assistência Social; **João Paulo Assunção Ribeiro**, coordenador do CRAS; **Demilso Monteiro**, representante da Gestão do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família; **Ana Paula dos Santos Andrade**, representante do CREAS; e **Flávia Aparecida Mizerski de Oliveira**, representante do Centro da Juventude. A reunião teve como pauta o monitoramento e a avaliação das ações e metas previstas para o **exercício de 2026** no Plano Municipal de Assistência Social 2026–2029, aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), por meio da Resolução nº 13/2025. Durante os trabalhos, **foram analisadas e respondidas as 155 questões constantes do instrumento de monitoramento do PMAS, referentes ao exercício de 2026**, contemplando as áreas de Proteção Social Básica, Proteção Social Especial, Gestão do SUAS, Controle Social, Sistema de Garantia de Direitos e Rede de Proteção Social, entre outras ações previstas no Plano. A avaliação considerou as informações apresentadas pelos responsáveis de cada área, o grau de execução das ações, as metas alcançadas, as dificuldades identificadas e as providências necessárias, classificando-se as ações, conforme o caso, como cumpridas, parcialmente cumpridas, não cumpridas ou não aplicáveis ao período monitorado, observadas as orientações da Nota Técnica nº 43/2026 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR). Concluída a análise das 155 questões, ficou estabelecido que as informações seriam consolidadas no **Relatório de Monitoramento e Avaliação do PMAS – Exercício 2026**, acompanhado das justificativas, recomendações e documentos comprobatórios pertinentes. O relatório será encaminhado ao Conselho Municipal de Assistência Social para apreciação e deliberação, com previsão de apresentação na reunião de 29 de outubro de 2026, e posterior publicidade pelos meios oficiais, observadas as exigências aplicáveis. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h30m, sendo lavrada a presente ata, que, após lida e considerada conforme, será assinada pelos membros participantes.

Assinaturas dos membros da Comissão:

Vandersom de Jesus G. Ferreira	Vandersom Gomes
Nilson Bronholo	Nilson Bronholo
João Paulo Assunção Ribeiro	João P. A. Ribeiro.
Demilso Monteiro	
Ana Paula dos Santos Andrade	Ana Paula dos Santos Andrade
Flávia A. Mizerski de Oliveira	

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Avenida José Campigotto – nº 987 – Centro – CEP 85.301-310
Laranjeiras do Sul - PR
Fone: (42) 3635-8226 - E-mail: smaslaranjeirasdosul@gmail.com

---

RESOLUÇÃO CMAS Nº 19/2026

29 de outubro de 2026

SÚMULA: Aprova o Relatório de Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social (PMAS) 2026–2029, referente ao exercício de 2026.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS de Laranjeiras do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando:
I – o Plano Municipal de Assistência Social 2026–2029, aprovado pela Resolução CMAS nº 13/2025;

II – a Comissão de Monitoramento e Avaliação do PMAS, instituída pelo Decreto Municipal nº 051/2026, e a Ata nº 01/2026, de 19 de outubro de 2026;

III – o Relatório de Monitoramento do PMAS 2026, e a deliberação plenária do CMAS;

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o Relatório de Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social (PMAS) 2026–2029, referente ao exercício de 2026, que integra esta Resolução como Anexo Único.

Art. 2º A Secretaria Municipal de Assistência Social providenciará a publicidade desta Resolução e do Relatório aprovado, observadas as normas aplicáveis.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Laranjeiras do Sul – PR, 29 de outubro de 2026.

Flávia Aparecida Mizerski de Oliveira
Presidente do CMAS
Mandato Agosto de 2025 a Agosto de 2027