

EQUIPLANO SISTEMAS

Departamento de Informática



SRH 4.01

SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS

PORTAL DA GOVERNANÇA

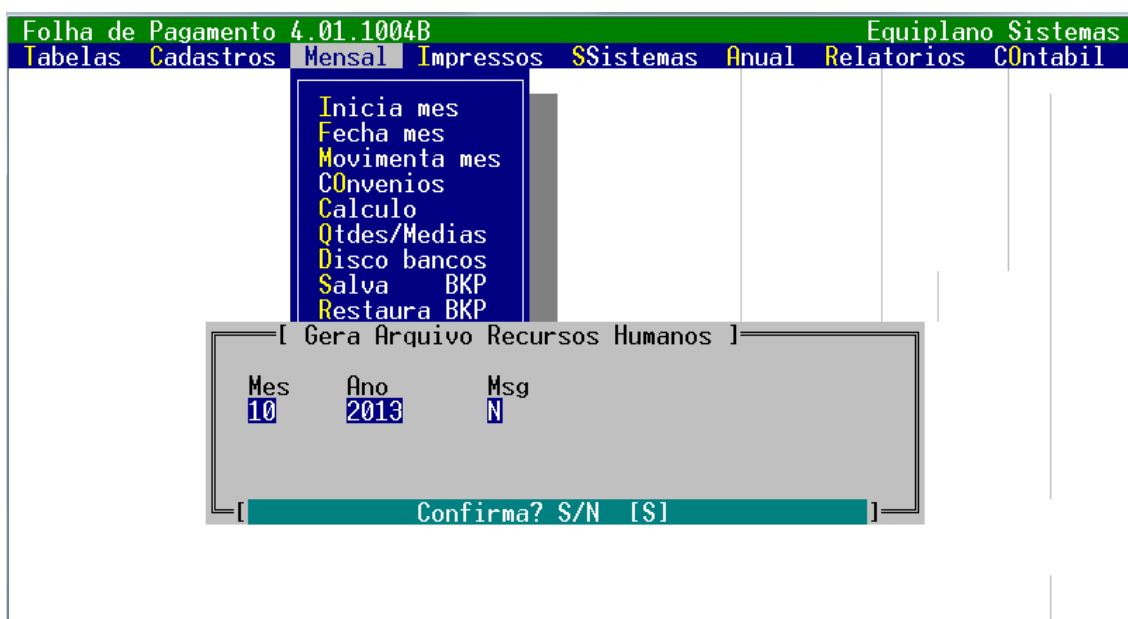
Última Atualização: 21/10/2013

INTRODUÇÃO

Pensando na inovação dos processos do RH e para atender a **Instrução normativa nº 58/2011** que regulamenta o art. 216 do Regimento Interno, para efeito de adequação das remessas bimestrais de informações ao sistema de informações municipais e acompanhamento mensal, a Equiplano disponibiliza em seu sistema de **RECURSOS HUMANOS** arquivos com dados necessários para visualização da relação dos servidores ativos, inativos, salários, impressão de contra cheque, comprovante de rendimentos e ficha do servidor de forma segura e rápida pelo Portal de Governança do Município. Para que este processo seja concluído com sucesso é necessário efetuar o procedimento em três sistemas da Equiplano são eles: SRH 4.01, SCP 5.50 e EsAdmin (sistema Administrador WEB).

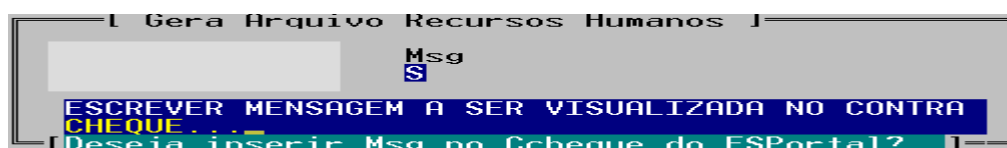
Procedimentos para geração dos arquivos no sistema de SRH 4.01

Acesse o menu: **mensal... Exp. Esportal**



Informe mês e ano desejado tecele ENTER, o campo **Msg** (figura 01) deve ser preenchido com **S** somente se a entidade utilizar o contra cheque on line, se este não for seu caso opte por N (não) e tecele ENTER.

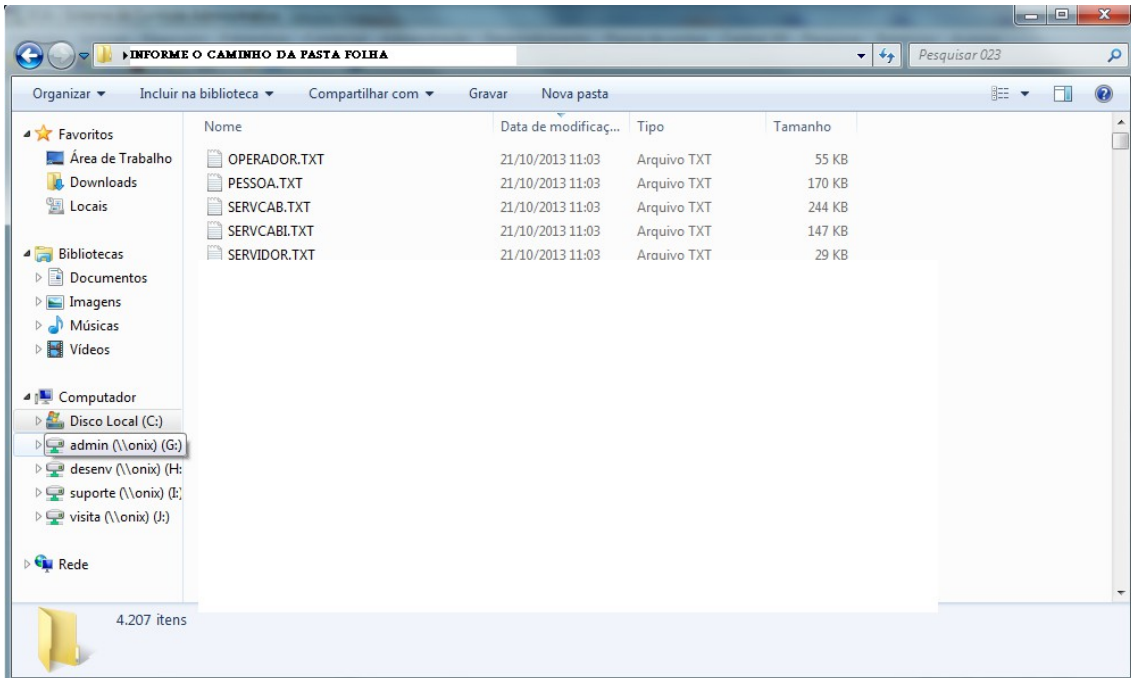
FIGURA 01



Aguarde enquanto os arquivos são gerados.



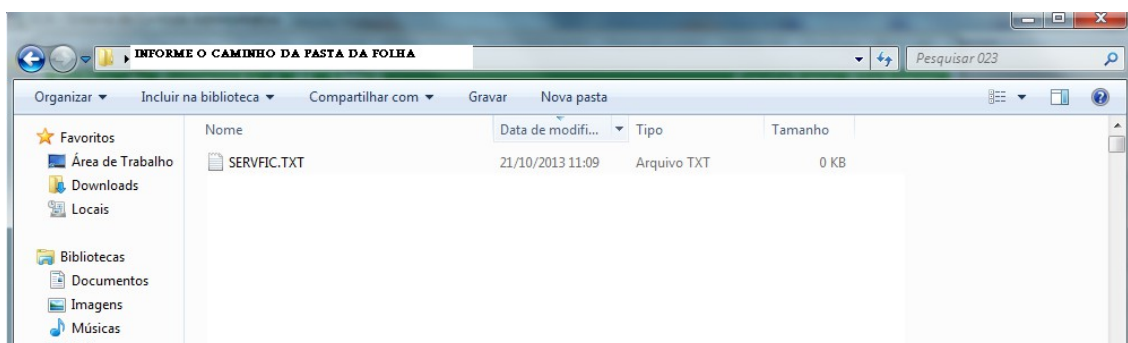
Os arquivos para exportação gerados pelo sistema ficam salvos dentro do diretório da Folha



Em seguida, vamos exportar os dados da ficha do servidor, tais como: Nome, CPF, licenças , férias, data de admissão e outros.

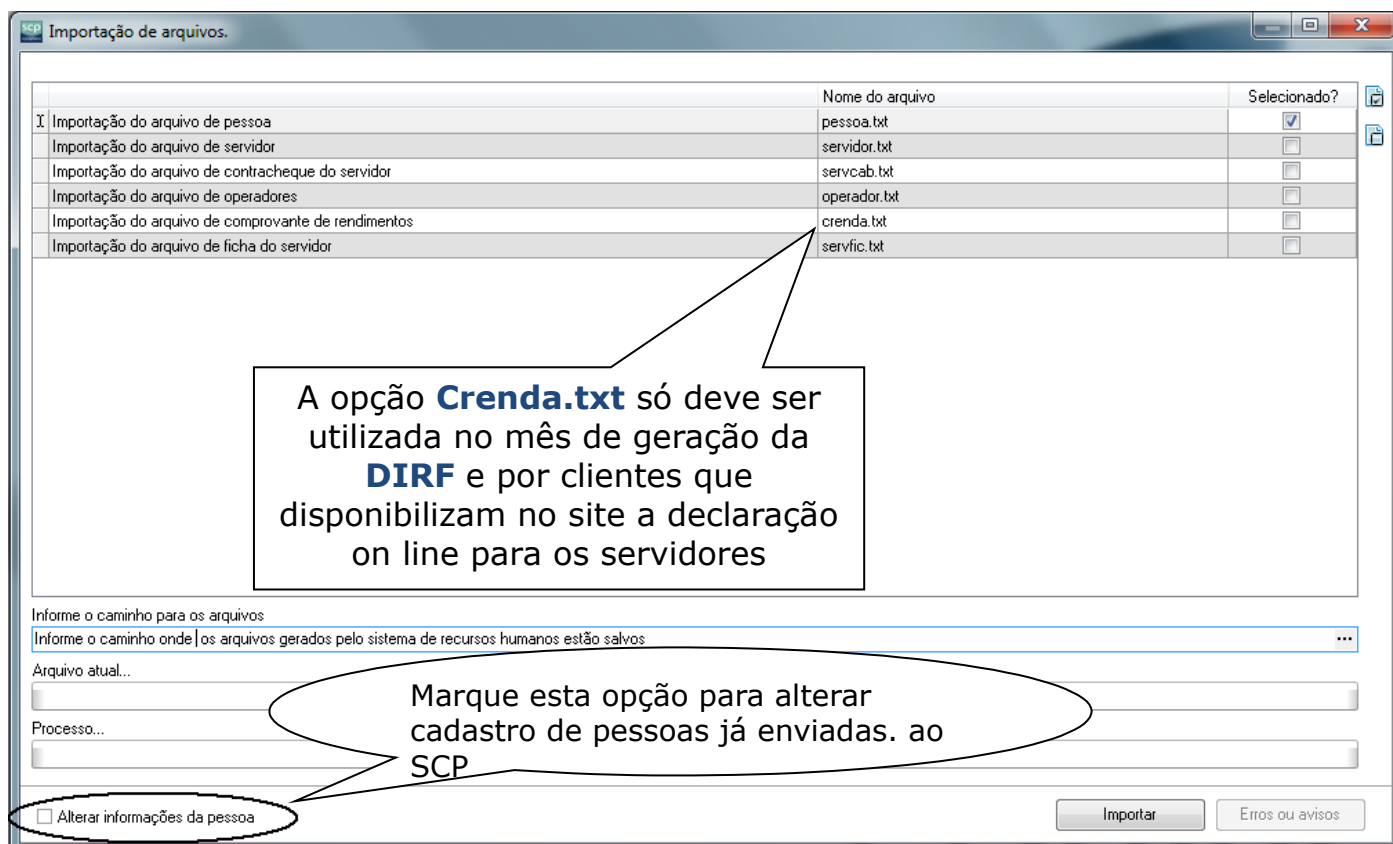


Os arquivos para exportação gerados pelo sistema ficam salvos dentro do diretório da Folha.



Importando arquivos no SCP 5.50

Acesse: **Utilitários > importação de arquivos** .. Clique nos (...) Pontinhos para selecionar a pasta onde os arquivos gerados pelo sistema de RH estão salvos, marque na coluna selecionado? Os arquivos a serem importados e clique em importar.



Configurando o ESADMIN

A configuração do **ESADMIN** é efetuada em duas etapas um para as informações relacionadas a normativa nº 58/2011 onde deve ser configurado as informações para acesso publico e as informações de uso pessoal do servidor que só é disponibilizada mediante senha.

Liberando acesso Publico

Acesse: **Controle de acesso > Papéis > PORTAL - Acesso Publico...** Marque os itens referentes a relação de servidores e salários com consulta e inserção ou acesso total e grave.

Acesso ao sistema - Definição de Papéis

Nome papel:

Administrador?:

Módulo:

SA: sem acesso | SC: somente consulta | CA: consulta e alteração | CI: consulta e Inserção | AT: acesso total

| Item Menu | SA | SC | CA | CI | AT |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Selecionar todos | | | | | |
| Transparência (LC 131 / 2009) > Relação de Servidores / Ativos | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Transparência (LC 131 / 2009) > Relação de Servidores / Inativos | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Transparência (LC 131 / 2009) > Relação de Servidores / Salários | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Transparência (LC 131 / 2009) > Relação de salários | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

Liberando acesso aos servidores

Acesse: **Controle de acesso > Papéis > PORTAL - Servidores...** Marque os itens referentes INTRANET – Recursos humanos com consulta e inserção ou acesso total e grave.

Acesso ao sistema - Definição de Papéis

Nome papel:

Administrador?:

Módulo:

SA: sem acesso | SC: somente consulta | CA: consulta e alteração | CI: consulta e Inserção | AT: acesso total

| Item Menu | SA | SC | CA | CI | AT |
|--|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Intranet > Recursos humanos > Contracheque | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Intranet > Recursos humanos > Contracheque - Administração | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Intranet > Recursos humanos > Comprovante de rendimento | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Intranet > Recursos humanos > Ficha do Servidor | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Intranet > Subvenção Social > Cadastro | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Intranet > Subvenção Social > Impressão Certidão | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Intranet > Subvenção Social > Autenticidade Certidão | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Intranet > Acompanhamento de Solicitações | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

Visualizando no Portal de Governança

Acesso Público

The screenshot displays the top navigation bar of the 'Portal da Governança' for 'Município Equiplano'. On the left is the municipal coat of arms. On the right, the user is logged in as 'esmaster' with a masked password. Below the header, a sidebar menu is visible under the heading 'Transparência (LC 131 / 2009)'. The menu items include: PPA - Plano Plurianual, Orçamento, Execução Orçamentária, LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias, LRF - Lei de Responsabilidade Fiscal, Relação de Servidores / Ativos, Relação de Servidores / Inativos, Relação de Servidores / Salários, and Relação de salários. A large white arrow points from a text box on the right towards the 'Relação de Servidores / Ativos' menu item.

Município Equiplano
Portal da Governança

Usuário: esmaster
Senha:
[Alterar senha](#)

Login

Transparência (LC 131 / 2009)

- PPA - Plano Plurianual
- Orçamento
- Execução Orçamentária
- LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias
- LRF - Lei de Responsabilidade Fiscal
- Relação de Servidores / Ativos
- Relação de Servidores / Inativos
- Relação de Servidores / Salários
- Relação de salários

Acesso público no site da entidade

Acesso Servidor

The screenshot displays the top navigation bar of the 'Portal da Governança' for 'Município Equiplano'. On the left is the municipal coat of arms. On the right, the user is logged in as 'ZELINDA' with a 'Sair' (Logout) link. Below the header, a sidebar menu is visible under the heading 'Intranet'. The menu items include: Recursos humanos, Contracheque, Contracheque - Administração, Comprovante de rendimento, Ficha do Servidor, and Subvenção Social. A large white arrow points from a text box on the right towards the 'Ficha do Servidor' menu item.

Município Equiplano
Portal da Governança

Usuário: ZELINDA
[Sair](#)

Logout

Transparência (LC 131 / 2009)

Intranet

- Recursos humanos
- Contracheque
- Contracheque - Administração
- Comprovante de rendimento
- Ficha do Servidor
- Subvenção Social

Acesso mediante senha pessoal